



7988uz

ДЕПАРТАМЕНТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ИМУЩЕСТВА И
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

Карла Маркса ул., 75,
г. Красноярск, 660049
тел. (8-391) 226-17-01
факс (8-391) 226-17-29
e-mail: dmi@admkrsk.ru
www.admkrsk.ru

ИНН/КПП 2466010657/246601001
26.04.2024 № 4425 и

Заведующему МБДОУ № 187
Шабалиной О.С.

dou187@mailkrsk.ru

На № 32 от 28.03.2024

О распоряжении имуществом

Уважаемая Олеся Сергеевна!

На Ваше обращение о получении согласия собственника на распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности, департамент муниципального имущества и земельных отношений администрации города Красноярск (далее – департамент) сообщает, что передача в аренду:

части комнаты № 20 площадью 3,0 кв. м, расположенной в помещении № 3 на втором этаже здания по адресу: г. Красноярск, ул. 2-я Краснофлотская, д. 7г (один понедельник каждого квартала с 15-00 до 17-00);

части комнаты № 96 площадью 3,0 кв. м, расположенной в помещении № 1 на втором этаже здания по адресу: г. Красноярск, ул. 2-я Краснофлотская, д. 11 (один вторник каждого квартала с 15-00 до 17-00);

части комнаты № 24 площадью 3,0 кв. м, расположенной в помещении № 3 на втором этаже здания по адресу: г. Красноярск, ул. Дюнная, д. 16а (одна среда каждого квартала с 15-00 до 17-00);

части комнаты № 13 площадью 3,0 кв. м, расположенной в помещении № 3 на втором этаже здания по адресу: г. Красноярск, ул. Солнечная, д. 3 (один четверг каждого квартала с 15-00 до 17-00), на срок 11 месяцев с даты заключения договора (не ранее даты настоящего согласия) (заключение комиссии по проведению оценки последствий принятия решения от 22.03.2024 № 32) в целях возмездного оказания услуг по фотосъёмке обучающихся детского сада согласована департаментом в порядке, установленном действующим законодательством.

Договор аренды, заключенный МБДОУ № 187 на основании настоящего согласия, со ссылкой на номер и дату согласия, в одном экземпляре необходимо направить в департамент для учета в Реестре муниципального имущества в семидневный срок с даты заключения.

Начальник отдела управления
имуществом казны

Ж.А. Ильина

ЗАКЛЮЧЕНИЕ № 32

комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, о заключении муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды, договора безвозмездного пользования закрепленных за ней объектов собственности, о реорганизации или ликвидации муниципальной организации, образующей социальную инфраструктуру для детей
(заседание в заочной форме)

г. Красноярск

22.03.2024

Комиссией по проведению оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, о заключении муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды, договора безвозмездного пользования закрепленных за ней объектов собственности, о реорганизации или ликвидации муниципальной организации, образующей социальную инфраструктуру для детей проведена оценка последствий принятия предлагаемого органом администрации города, осуществляющим отдельные функции и полномочия учредителя решения: о сдаче в аренду на срок 11 месяцев с момента заключения договора временно свободных от уставной деятельности: (один понедельник каждого квартала с 15:00 до 17:00) часть комнаты № 20 в помещении № 3 площадью 3,0 кв.м., расположенной на 2 этаже здания по адресу: г. Красноярск, ул. 2-ая Краснофлотская, 7 «Г»; (один вторник каждого квартала с 15:00 до 17:00) части комнаты № 96 в помещении № 1 площадью 3,0 кв.м., расположенной на 2 этаже здания по адресу: г. Красноярск, ул. 2-ая Краснофлотская, 11; (одна среда каждого квартала с 15:00 до 17:00) часть комнаты № 24 в помещении № 3 площадью 3,0 кв.м., расположенной на 2 этаже здания по адресу: г. Красноярск, ул. Дюнная, 16 «А»; (один четверг каждого квартала с 15:00 до 17:00) часть комнаты № 13 в помещении № 3 площадью 3 кв.м., расположенной на 2 этаже по адресу: г. Красноярск, ул. Солнечная, 3, предоставленных на праве оперативного управления МБДОУ № 187, в целях возмездного оказания услуг по фотосъемке обучающихся детского сада (далее – Решение), на основании значений критериев оценки последствий принятия решений, определенных постановлением Правительства Российской Федерации от 24.07.2023 № 1194 «Об общих принципах проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной или муниципальной собственностью, о заключении государственной или муниципальной организацией, образующей социальную инфраструктуру для детей, договора аренды, договора безвозмездного пользования закрепленных за ней объектов собственности, об общих принципах проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной или муниципальной организации, образующей социальную инфраструктуру для детей, включая критерии этих оценок, а также об общих принципах формирования и деятельности комиссии по оценке последствий принятия таких решений» (протокол от 22.03.2024 № 4).

Значения критериев: обеспечено

1) в МБДОУ № 187 обеспечено продолжение оказания социальных услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания, предоставляемых с использованием объекта социальной инфраструктуры, предлагаемого к передаче его в аренду;

2) в МБДОУ № 187 обеспечено оказание услуг детям в целях обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания в объеме не менее чем объем таких услуг, предоставляемых с использованием объекта социальной инфраструктуры, предлагаемого к передаче в аренду, до принятия решения о заключении муниципальной организацией для детей договора аренды закрепленных за ней объектов муниципальной собственности.

Решение комиссии: учитывая достижение всех значений критериев при принятии решения, считать возможным принятие Решения (за 17, против 0, воздержались 0).

Председатель комиссии



Сигида А.Н.

Секретарь комиссии:



Плеханова Е.В.

ДОГОВОР № 187/7425
АРЕНДЫ НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ
БЕЗ ОБЪЕКТОВ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

г. Красноярск

«07» мая 2024г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 187 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» (МБДОУ № 187), именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице заведующего Шабалиной Олеси Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и Индивидуальный предприниматель Ляшева Надежда Николаевна (далее - ИП Ляшева Н.Н.), именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице Ляшевой Надежды Николаевны, действующего на основании ОГРНИП: 322246800142985 от 24.11.2022, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий решений по проведению оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, сдаче в аренду, передаче в безвозмездное пользование, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью города Красноярска, а также реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций и (или) муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей от 22.03.2024г. № 32 и согласия департамента муниципального имущества и земельных отношений администрации города от 26.04.2024г. № 7425 ги, в соответствии с п.14 ч. 1 ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование по настоящему договору:

- часть комнаты № 20 (3,0 кв.м.) в помещении № 3 общей площадью 71,7 кв.м. расположенном на 2 этаже нежилого здания, предоставленного на праве оперативного управления МБДОУ № 187, по адресу: г. Красноярск, ул. 2-я Краснофлотская, д. 7 Г. Время пользования – график работы: Один понедельник каждого квартала с 15:00 до 17:00;

- часть комнаты № 96 (3,0 кв.м.) в помещении № 1 общей площадью 18,9 кв.м. расположенном на 2 этаже нежилого здания, предоставленного на праве оперативного управления МБДОУ № 187, по адресу: г. Красноярск, ул. 2-я Краснофлотская, д. 11. Время пользования – график работы: Один вторник каждого квартала с 15:00 до 17:00;

- часть комнаты (3,0 кв.м.) № 24 в помещении № 3 общей площадью 72,5 кв.м. расположенном на 2 этаже нежилого здания, предоставленного на праве оперативного управления МБДОУ № 187, по адресу: г. Красноярск, ул. ул. Дюнная, д. 16 А. Время пользования – график работы: Одна среда каждого квартала с 15:00 до 17:00;

- часть комнаты (3,0 кв.м.) № 13 в помещении № 3 общей площадью 67,0 кв.м., расположенном на 2 этаже нежилого здания, предоставленного на праве оперативного управления МБДОУ № 187, по адресу: г. Красноярск, ул. Солнечная, д. 3. Время пользования – график работы: Один четверг каждого квартала с 15:00 до 17:00, без объектов движимого имущества, в целях создания сюжетно-тематических фотоснимков воспитанников, направленные в будущем на сохранение памяти и истории подрастающего поколения.

1.1.1. Помещение передается без движимого имущества.

1.2. Арендатор обязуется по окончании срока действия договора вернуть это же помещение не хуже того состояния, в каком он его получил, с учетом нормального износа.

1.3. Помещение является муниципальной собственностью и закреплено за Арендодателем на праве оперативного управления.

1.4. Помещения передаются в пользование на праве аренды в целях возмездного оказания услуг по фотосъемке обучающихся детского сада.

1.5. Передача в пользование на праве аренды муниципального имущества не влечет передачу прав собственности на него.

1.6. На момент заключения договора муниципальное имущество не обременено правами третьих лиц.

1.7. Относящиеся к муниципальному имуществу документы (технические паспорта, и др.) передаче не подлежат.

1.8. Право на осуществление образовательной деятельности с использованием Имущества у Арендатора возникает с момента включения в приложение к лицензии на осуществление образовательной деятельности адреса места осуществления данной деятельности — адреса нахождения Имущества, за исключением осуществления образовательной деятельности арендатором — индивидуальным предпринимателем, осуществляющим данную деятельность без привлечения педагогических работников.

2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

2.1. Арендатор пользуется переданным ему помещением в соответствии с целями его предоставления. При этом Арендатор не может предпринимать в отношении закрепленного за ним помещения действий, которые могут привести к его отчуждению или обременению.

2.2. Если состояние возвращаемого Арендатором после окончания срока аренды (или расторжения договора аренды) помещения хуже установленного передаточным актом (приложение №1 к настоящему договору), то Арендатор возмещает Арендодателю причиненный ущерб (в соответствии с действующим законодательством РФ) по оценке балансодержателя здания.

2.3. Арендатор несет риск случайной гибели или повреждения взятого в аренду помещения.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

3.1. Арендодатель в 10-дневный срок после подписания настоящего договора передает Арендатору помещение по акту приема-передачи (Приложение №1), который является неотъемлемой частью настоящего договора. В акте приема-передачи отражается характеристика и техническое состояние помещения на момент сдачи его в аренду.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Срок действия настоящего договора устанавливается на 11 месяцев и действует с "07" мая 2024г. по "06" апреля 2025г.

Возобновление договора аренды на тех же условиях допускается при наличии положительного заключения комиссии главного управления образования администрации города по проведению экспертной оценки последствий заключения договоров аренды для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей.

4.2. Возобновление договора аренды на новый срок с Арендатором, надлежащим образом исполнившим свои обязанности, если срок действия договора не ограничен законодательством Российской Федерации, допускается при наличии положительного заключения комиссии по оценке последствий решения о реконструкции, модернизации, сдаче в аренду, передаче в безвозмездное пользование, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью города Красноярск, а также реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций и (или) муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей и согласия департамента муниципального имущества и земельных отношений администрации города.

5. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

5.1. Арендная плата определяется согласно Расчету (Приложения № 2 к настоящему договору, которое является неотъемлемой частью настоящего договора).

5.2. Арендная плата подлежит одностороннему изменению по решению Красноярского городского Совета депутатов. Новая ставка арендной платы вводится в действие с даты, указанной в соответствующем решении органа местного самоуправления независимо от срока поступления письменного извещения Арендатору.

5.3. Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно не позднее 10 числа текущего месяца, по банковским реквизитам, указанным в настоящем договоре.

В платежных документах Арендатор обязан указывать банковские реквизиты, № договора, период, за который производится оплата, и от кого поступают платежи. В случае если Арендатором не были указаны необходимые реквизиты, при наличии штрафных санкций, в первую очередь погашаются

штрафные санкции.

5.4. Оплата эксплуатационных расходов по содержанию помещений производится в сроки и в порядке, указанном в п. 5.3 настоящего договора и Приложении № 3, которое является неотъемлемой частью настоящего договора. В случае несвоевременной оплаты Арендатор уплачивает пеню в размере 0,5% за каждый день просрочки.

Обязательство по оплате считается исполненным с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя

5.5. Недоимка по арендной плате и пени за просрочку платежей взыскиваются в бесспорном порядке.

5.6. При продлении срока договора аренды имущества на новый срок с Арендатором, надлежащим образом исполнившим свои обязанности, если срок действия договора не ограничен законодательством Российской Федерации, размер арендной платы определяется по результатам оценки рыночной стоимости имущества, проводимой в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, если иное не установлено другим законодательством Российской Федерации.

5.7. Стороны по согласованию могут проводить сверку расчетов по платежам с составлением Акта сверки, в том числе по компенсации эксплуатационных расходов и расходов по содержанию имущества.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Арендодатель обязуется:

6.1.1. Передать помещение Арендатору по акту приема-передачи (Приложение №1) в течение 10 дней с даты подписания настоящего договора.

6.1.2. В случае принятия решения о прекращении договорных отношений письменно, но не позднее 30 дней до прекращения договора, предупредить Арендатора об этом.

6.1.3. Провести с Арендатором и его работниками инструктаж по правилам и мерам безопасности при организации и проведении учебных занятий, тренировочных занятий, физкультурных и спортивных мероприятий с использованием имущества.

6.1.4. Обеспечить Арендатора электроэнергией, тепловой энергией, водоснабжением, канализацией, санитарной очисткой помещения, с режимом использования, указанные в п. 1.1. настоящего договора.

6.2. Арендодатель вправе:

6.2.1. Требовать досрочного расторжения договора в порядке, установленном законодательством РФ и настоящим договором.

6.2.2. Факты нарушения договорных обязательств Арендатором оформлять документально с участием представителя Арендатора и представителей Арендодателя.

6.2.3. Осуществлять контроль за сохранностью и использованием помещения Арендатором в соответствии с условиями настоящего договора и действующего законодательства РФ.

6.2.4. Рассматривать и принимать решения по предложениям, касающимся арендуемого помещения, и письменно информировать Арендатора о принятом решении.

6.3. Арендатор обязуется:

6.3.1. Использовать Имущество исключительно в соответствии с условиями договора и уставной деятельностью.

6.3.2. Содержать имущество и места общего пользования в исправном, санитарно-техническом состоянии и обеспечивать пожарную безопасность. Выполнять все противопожарные мероприятия в соответствии с требованиями норм и правил строительного и технологического проектирования, действующего законодательства РФ.

6.3.3. Производить за счет собственных средств текущий ремонт не реже одного раза в год. Не производить без письменного согласия Арендодателя, департамента муниципального имущества и земельных отношений администрации г. Красноярска и согласования в установленном законодательством порядке с надзорными органами изменение функционального назначения помещения, перепланировку, переоборудование, капитальный ремонт, а также другие строительно-монтажные работы.

6.3.4. Производить за счет собственных средств капитальный ремонт. Проведение капитального ремонта осуществляется Арендатором при наличии письменного соглашения с Арендодателем, с согласия департамента муниципального имущества и земельных отношений администрации г. Красноярска. При этом произведенные отдельные и неотделимые улучшения переходят в

муниципальную собственность, стоимость их после прекращения договора аренды не возмещается.

6.3.5. Нести все расходы на содержание имущества, принимать участие в эксплуатационных расходах Арендодателя пропорционально арендуемой площади.

6.3.6. На момент заключения договора предоставить Арендодателю список работников, которые будут от имени Арендатора, осуществлять деятельность с использованием имущества, а также документы, подтверждающие отсутствие в отношении данных лиц запретов и ограничений, предусмотренных ст.ст. 331, 351.1 Трудового кодекса РФ при осуществлении трудовой деятельности в сфере фотографии.

6.3.7. Осуществлять деятельность в области фотографии с использованием имущества в соответствии с требованиями действующего законодательства.

6.3.8. За день до начала занятий обеспечить явку всех работников для проведения представителем Арендодателя инструктажа по правилам и мерам безопасности при организации и проведении фотосессии обучающихся с использованием имущества.

6.3.9. Обеспечивать при проведении фотосессий строгое соблюдение мер безопасности, а также неукоснительное выполнение распорядка и иных правил, установленных Арендодателем, для обеспечения безопасности обучающихся при проведении занятий или мероприятий.

6.3.10. Предоставлять льготы по оплате оказываемых услуг обучающимся из многодетных, малообеспеченных семей, иных категорий граждан (указать конкретные категории и размер предоставляемой льготы) – 10%.

6.3.11. Обеспечить беспрепятственный доступ представителям Арендодателя в арендуемое имущество для проверки соблюдения условий договора.

6.3.12. Своевременно и полностью производить расчеты по арендной плате и эксплуатационным платежам.

6.3.13. По прекращении договора по любому основанию произвести по акту сдачу имущества Арендодателю в исправном состоянии с передачей всех неотделимых улучшений (п.6.3.4.), перестроек и переделок и освободить имущество в 10-дневный срок, с даты указанной в уведомлении.

6.3.14. В случае принятия решения о прекращении договорных отношений письменно за один месяц предупредить Арендодателя об освобождении помещения.

6.3.15. Не передавать имущество, права и обязанности на него третьим лицам, не обременять имущество каким-либо иным образом без письменного согласия Арендодателя.

6.3.16. Оплатить стоимость не произведенного текущего ремонта помещения на основании расчета Арендодателя по банковским реквизитам, указанным в договоре.

6.3.17. Предоставлять по требованию Арендодателя необходимую информацию об использовании имущества.

6.3.18. Принимать незамедлительно все меры для сохранности имущества от повреждений, аварий, гибели и прочих рисков, и немедленно извещать об этом Арендодателя.

6.3.19. Извещать Арендодателя об изменении реквизитов Арендатора, смене руководителя и иных данных, имеющих отношение к исполнению договора.

6.3.20. В случае, если срок договора аренды не менее одного года, произвести за свой счет государственную регистрацию договора аренды в месячный срок в порядке, установленном законодательством РФ.

6.4. Арендатор вправе:

6.4.1. Временно владеть и пользоваться помещением в соответствии с технической документацией и настоящим договором.

6.4.2. Требовать досрочного расторжения договора в порядке, предусмотренном настоящим договором.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Изменение условий настоящего договора, его расторжение допускаются по соглашению Сторон, которое оформляется в письменном виде. При не достижении соглашения вопрос об изменении условий договора либо о его расторжении разрешается в установленном судебном порядке.

7.2. Условия настоящего договора изменяются в одностороннем порядке, если это изменение обусловлено нормативным актом органа местного самоуправления.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут по требованию одной из Сторон, в случае существенного нарушения условий настоящего договора, а именно:

7.3.1. При использовании Арендатором имущества не в целях, связанных с арендой.

7.3.2. Если Арендатор допустил задолженность по арендной плате за два и более месяца или в

случае систематического нарушения условий настоящего договора по срокам оплаты.

7.3.3. Если Арендатор не использует имущество в соответствии с условиями настоящего договора более двух месяцев.

7.3.4. В случае существенного ухудшения состояния Имущества, в том числе нарушение правил противопожарной безопасности.

7.3.5. Если Арендатор допустил задолженность по возмещению эксплуатационных расходов более одного месяца, либо по срокам их оплаты.

7.3.6. В случае нарушения Арендатором установленных правил и мер безопасности при организации и проведении фотосессии, а также иных правил, установленных Арендодателем, для обеспечения безопасности проведения занятий с обучающимися.

7.4. Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Арендодателя в случае возникновения потребности у Арендодателя в использовании помещений в своей уставной деятельности при условии уведомления Арендатора за месяц до предполагаемого момента расторжения договора.

7.5. Настоящий договор может быть расторгнут по волеизъявлению Арендатора в случае отсутствия дальнейшей заинтересованности в использовании предоставленного права пользования Имуществом.

7.6. За месяц до истечения срока действия настоящего договора Арендатор должен в письменном виде уведомить Арендодателя о намерении возобновить договор, а при досрочном его расторжении в те же сроки уведомить о предстоящем возврате помещения.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За нарушение срока внесения арендной платы по договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени за каждый календарный день просрочки в размере одной трехсотой процентной ставки рефинансирования ЦБ РФ, действующей на календарный день просрочки.

8.2. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, виновная Сторона уплачивает штраф в размере 20 % годовой арендной платы за каждый случай.

8.3. Арендатор несет ответственность за нарушение правил и мер безопасности при организации и проведении фотосессий с использованием имущества.

8.4. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства.

8.5. Ответственность по обеспечению обязательств по настоящему договору у Сторон возникает с момента передачи помещения по Акту приема-передачи.

8.6. Основанием для досрочного расторжения договора или применения мер ответственности по факту нарушений условий договора являются документы, подтверждающие нарушение данных условий, которые составляются с участием представителей Арендодателя и Арендатора. В случае отказа или в случае невозможности привлечь Арендатора к участию в проверке и подписании акта, акт составляется и подписывается представителями Арендодателя в одностороннем порядке.

8.7. Уплата штрафных санкций не освобождает виновную Сторону от исполнения обязательств по настоящему договору.

8.8. Обстоятельства форс-мажорного характера (непредвиденные обстоятельства непреодолимой силы), за которые Стороны не являются ответственными (стихийные бедствия, забастовки, войны, принятие государственными органами законов и подзаконных актов, препятствующих исполнению договора, и другое), освобождают Сторону, не выполнившую своих обязательств в связи с наступлением указанных обстоятельств, от ответственности за такое невыполнение на срок действия этих обстоятельств. О форс-мажорных обстоятельствах каждая из Сторон обязана немедленно известить другую.

Если эти обстоятельства будут длиться более двух месяцев, каждая из Сторон будет иметь право отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

9.2. Все дополнения и изменения к договору совершаются в письменной форме и подписываются Сторонами.

9.3. Стороны обязаны извещать друг друга об изменении своих юридических адресов, банковских реквизитов, номеров телефонов не позднее 10 дней со дня их изменения.

9.4. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, решаются в установленном законодательством РФ порядке.

9.5. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

9.6. Приложение к договору:

- Акт приема-передачи
- Расчет арендной платы
- Копия поэтажного плана и экспликация.

10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

10.1. При исполнении своих обязательств по настоящему договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по настоящему договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему договору, до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи контрагентом, его аффилированные лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

10.2. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в п.10.1. настоящего договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный законодательством срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

11.1. Собственник:

Администрация города Красноярска в лице департамента муниципального имущества земельных отношений администрации города Красноярска
660049, Россия, Красноярский край, город Красноярск, улица Карла Маркса, 75
ИНН 2466010657 КПП 246601001
тел. (391) 226-17-01, факс (391) 226-17-29.

11.2. Арендодатель:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 187 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» (МБДОУ № 187)
ИНН 2462026173, КПП 246201001

Банковские реквизиты:

Департамент финансов администрации города Красноярска (МБДОУ № 187, л/с 20196Щ50960)

ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск
БИК 010407105

ЕКС 40102810245370000011

Счет № 03234643047010001900

Юридический адрес:

660004, Красноярский край, г. Красноярск, ул. 2-ая Краснофлотская, 7Г

тел. 8 (391) 264-91-00 E-mail: doul87@yandex.ru

11.3. Арендатор:

Индивидуальный предприниматель Ляшева Надежда Николаевна (ИП Ляшева Н.Н.)

Номер счета: 40802810923560000815

ИНН: 240801211815

ФИЛИАЛ "НОВОСИБИРСКИЙ" АО "АЛЬФА-БАНК"

БИК: 045004774

К/с: 30101810600000000774 в СИБИРСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ

Юридический адрес: 660006, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Свердловская, д. 137, кв. 94,

тел. 8-800-302-1985, E-mail: lyashevann@mail.ru

12. ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель:

Заведующий МБДОУ № 187



М.П. Шабалина /

«07» мая 2024 года

Арендатор:

Индивидуальный предприниматель
Ляшева Надежда Николаевна

 / Н.Н. Ляшева /
Б.П.

«07» мая 2024 года



А К Т
приема-передачи

г. Красноярск

Мы нижеподписавшиеся, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 187 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» (МБДОУ № 187), именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице заведующего Шабалиной Олеси Сергеевны, действующего на основании Устава, и Индивидуальный предприниматель Ляшева Надежда Николаевна (далее - ИП Ляшева Н.Н.), именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице Ляшевой Надежды Николаевны, действующего на основании ОГРНИП: 322246800142985 от 24.11.2022., с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны» составили настоящий акт о том, что Арендодатель сдал, а Арендатор принял в удовлетворительном техническом состоянии:

- часть комнаты № 20 (3,0 кв.м.) в помещении № 3 общей площадью 71,7 кв.м. расположенном на 2 этаже нежилого здания, предоставленного на праве оперативного управления МБДОУ № 187, по адресу: г. Красноярск, ул. 2-я Краснофлотская, д. 7 Г;
- часть комнаты № 96 (3,0 кв.м.) в помещении № 1 общей площадью 18,9 кв.м. расположенном на 2 этаже нежилого здания, предоставленного на праве оперативного управления МБДОУ № 187, по адресу: г. Красноярск, ул. 2-я Краснофлотская, д. 11;
- часть комнаты (3,0 кв.м.) № 24 в помещении № 3 общей площадью 72,5 кв.м. расположенном на 2 этаже нежилого здания, предоставленного на праве оперативного управления МБДОУ № 187, по адресу: г. Красноярск, ул. ул. Дюнная, д. 16 А;
- часть комнаты (3,0 кв.м.) № 13 в помещении № 3 общей площадью 67,0 кв.м., расположенном на 2 этаже нежилого здания, предоставленного на праве оперативного управления МБДОУ № 187, по адресу: г. Красноярск, ул Солнечная, д. 3, без объектов движимого имущества.

Арендатором произведен осмотр помещения, претензий к Арендодателю по его техническому состоянию не имеет (часть 2 статьи 612 ГК РФ).

Датой фактической передачи муниципального имущества считать «07» мая 2024г.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель:

Заведующий МБДОУ № 187

М.П.

«07» мая 2024 года



О.С. Шабалина /

Арендатор:

Индивидуальный предприниматель
Ляшева Надежда Николаевна

Б.П.

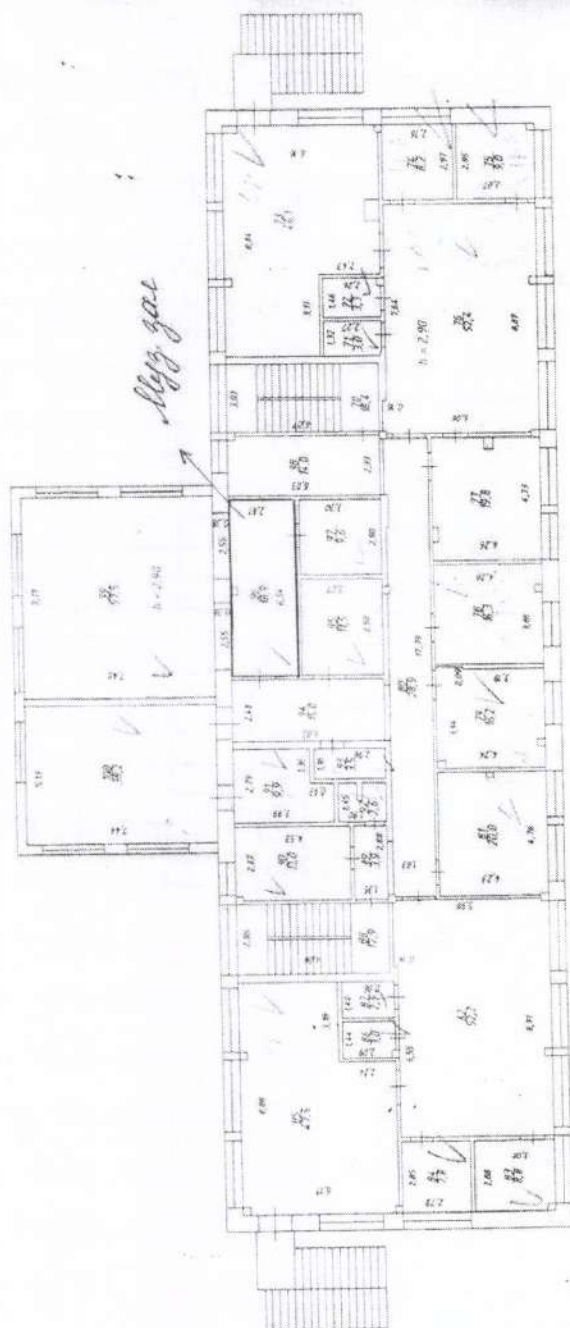
«07» мая 2024 года

/ Н.Н. Ляшева /

21 May 2002

D. sparganophilus 72

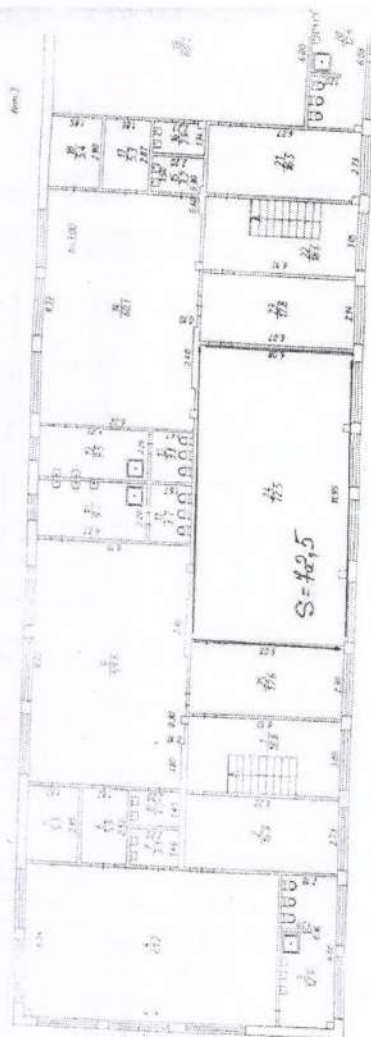
Figure 2



2-й этаж

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2	пом. 1	80	Коридор	28.9	28.9									2.90
2	пом. 1	81	Регистрация	20.0	20.0									2.00
2	пом. 1	82	Черная	52.2		52.2								5.22
2	пом. 1	83	Умывальник	8.8	8.8									0.88
2	пом. 1	84	Умывальник	7.8	7.8									0.78
2	пом. 1	85	Складская комната	47.5		47.5								4.75
2	пом. 1	86	Вещалки	3.0	3.0									0.30
2	пом. 1	87	Вешалки	2.0	2.0									0.20
2	пом. 1	88	Вешалки для одежды	17.9	17.9									1.79
2	пом. 1	89	Коридор	3.9	3.9									0.39
2	пом. 1	90	Кабинет	13.0		13.0								1.30
2	пом. 1	91	Комната хранения инвентаря	9.9	9.9									0.99
2	пом. 1	92	Санузлы	2.0	2.0									0.20
2	пом. 1	93	Пойлочная	3.5	3.5									0.35
2	пом. 1	94	Ворота	15.0	15.0									1.50
2	пом. 1	95	Помещение персонала	11.5	11.5									1.15
2	пом. 1	96	Музыкальный зал	18.9		18.9								1.89
2	пом. 1	97	Кладовая	9.6	9.6									0.96
2	пом. 1	98	Ворота	14.0	14.0									1.40
2	пом. 1	99	Музыкальный зал	17.1		17.1								1.71
2	пом. 1	100	Гидротехнический зал	35.2		35.2								3.52
Итого по помещению пом. 1				1343.0	756.6	586.4								
Итого по этажу 1				567.8	339.7	228.1								
Итого по этажу 2				579.3	221.0	358.1								
Итого по этажу Подвал				195.9	195.9									
Итого по зданию				1343.0	756.6	586.4								

2^d Period



Dr. J. J. J. J. J.

ЭКСПЛИКАЦИЯ

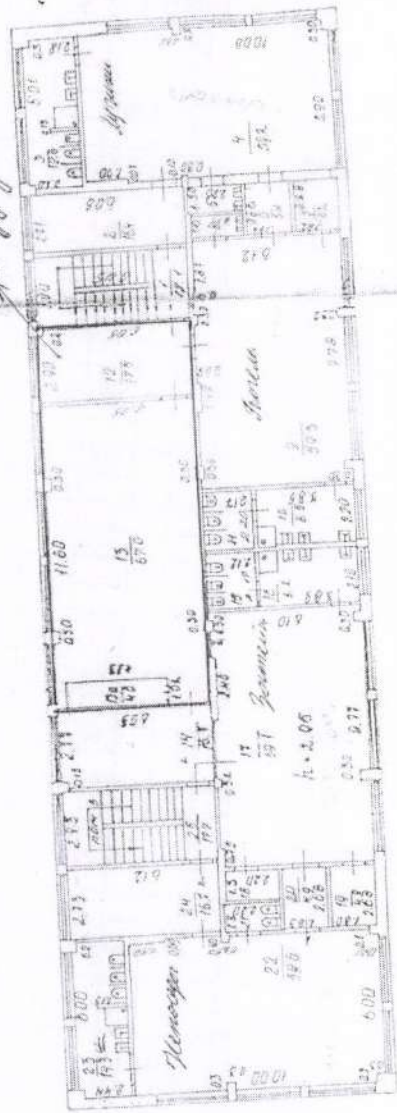
к поэтажному плану здания лит. Б

инв № 04:401:002:000771980:0001

Этаж		Назначение частей помещений (жилая, конторская, класная, больничная, каб. врача, магазин, столовая, кухня, коридор, туалет и т.д.)	Площадь по внутреннему обмеру											
Номер помещения или квартиры	Номер комнаты		общая полезная	в том числе								внутренняя высота помещений		
				учрежденческая	жилая	учебно-научная	лечебно-санитарная	у детей	учрежденная	торговая	складская		гаражная	
2	3	1	лестничная клетка	18,6								18,6		
		2	гардероб	16,9								16,9		
		3	туалет	12,9								12,9		
		4	групповая	61,2				61,2				5,3		
		5	подсобное	5,3								5,3		
		6	коридор	5,3								3,1		
		7	умывальная	3,1								3,2		
		8	умывальная	3,2										
		9	групповая	59,6				59,6				9,4		
		10	умывальная	9,4								3,7		
		11	туалет	3,7								3,8		
		12	туалет	3,8								3,5		
		13	умывальная	9,5										
		14	групповая	60,1				60,1				3,2		
		15	умывальная	3,2								2,9		
		16	умывальная	2,9								5,3		
		17	коридор	5,3								5,4		
		18	подсобное	5,4										
		19	групповая	60,2				60,2				12,9		
		20	туалет	12,9								16,5		
		21	гардероб	16,5								18,6		
		22	лестничная клетка	18,6								17,6		
		23	гардероб	17,6										
		24	музыкальный зал	72,5				72,5				17,5		
		25	гардероб	17,5										
			итого по пом. 3:	505,5				313,6				191,9		
			итого по 2 этажу:	505,5				313,6				191,9		
			итого по зданию:	1153,4				596,7		100,5		456,2		

МОНЕТ II

Вход



Спальня 3

Вход

Вход

Вход

Вход

Вход

Площадь по внутреннему обмеру														
Этаж	N помещения или коридора	N комнаты	Назначение частей помещений (жилая, кабинет, коридор, туалет, кухня и т.д.)	в том числе										
				Общая	учрежденческая	жилая	Кухня-проектная	Коммунально-бытовая	Лечебно-санитарная	торговая	офисная	производственная	служебно-подсобная	прочая
2	3	1	лестничная клетка	18,1								18,1	2,95	Лужин
		2	приемная	16,4						16,4		12,8		Лужин
		3	туалет	12,8										Лужин
		4	группа	59,2						59,2		2,9		
		5	умывальник	2,9								5,4		
		6	коридор	5,4								5,2		
		7	подсобное	5,2								3,0		
		8	умывальник	3,0										Лужин
		9	группа	59,3						59,3		8,5		Лужин
		10	умывальник	8,5								4,8		
		11	туалет	4,8										Лужин
		12	музыкальный зал	17,5						17,5				
		13	музыкальный зал	67,0						67		4,0		Лужин
		13а	подсобное	4,0										
		14	приемная	16,7						16,7		4,6		
		15	туалет	4,6								8,2		
		16	умывальник	8,2										Лужин
		17	группа	59,1						59,1		2,9		
		18	подсобное	2,9								4,8		
		19	подсобное	4,8								4,4		
		20	коридор	4,9								2,9		
		21	умывальник	2,9										Лужин
		22	группа	19,0						19,0		14,3		Лужин
		23	приемная	14,3								16,7		
		24	группа	16,7										Лужин
		25	лестничная клетка	17,7										
			Итого по этажам	496,5						385,8		110,7		
			Итого по 2 этажу	496,5						385,8		110,7		
			Итого по зданию без подвала	987,3						687,0		300,3		
			Итого по зданию с подвалом	1128,7						687,0		364,3		

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

Всего помещений 25

В

Всего помещений по плану 200 м²
 на счет помещений 100 м²
 20 06 05 100 м²

РАСЧЕТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

за пользование нежилым помещением площадью 3,00м²
по адресу: г. Красноярск, ул. 2-я Краснофлотская, д. 7 Г,
используемое в целях возмездного оказания услуг по фотосъемке обучающихся детского сада

1. В соответствии с решением Красноярского городского Совета депутатов» об аренде муниципального имущества города Красноярска и методиках определения размера арендной платы» от 11.10.2012 г. № В-323, ежемесячный размер арендной платы определяется по формуле:

$Ап = Са * S * Кв * Кт * Ки * Кфун * Кс$ (руб /месяц), из расчета, приведенного в таблице:

№ по ТП	Назначение	Площадь (м.кв.)	Са	Кв	Кто	Ки	Кт	Кфун	Кс	Арендная плата руб/мес. без учета НДС
Помещение № 3, часть комнаты № 20, расположенные на 2 этаже	фотосъемка	3,0	2300	0,87	1,0	0,56	0,6	0,29	0,8	467,95

Са - базовая ставка арендной платы за 1 м² в год;

S - площадь, занимаемая объектом нежилого фонда;

Кв - коэффициент, учитывающий вид объекта нежилого фонда;

Кто - коэффициент, учитывающий техническое обустройство объекта нежилого фонда;

Ки - коэффициент, учитывающий степень износа объекта нежилого фонда;

Кт - коэффициент территориальности;

Кфунк - коэффициент функционального использования объекта нежилого фонда;

Кс - коэффициент, учитывающий социально значимые виды деятельности арендатора.

Размер арендной платы за 1 час использования объектов нежилого фонда определяется по формуле: $АП \text{ час} = АП / Т$, где АП час- размер арендной платы за 1 час, руб/час; АП- ежемесячный размер арендной платы, определяемой по формуле, руб/мес; Т-среднее значение рабочего времени по видам использования объектов нежилого фонда, час/мес.

$АП = 467,95 \text{ руб}$, $Т = 299 \text{ час/мес}$. В соответствии с п.4.1 вышеуказанного решения: $АП \text{ час} = 1,57 \text{ рублей} * 2 \text{ часа в день}$, $АП = 3,14 \text{ рублей}$ - ежемесячный размер арендной платы в месяц (рублей) с режимом использования 2 часа в месяц, НДС - 20 % 0,63 рубль. Арендная плата за 2 часа аренды нежилого помещения составляет 3,77 рублей.

Итого арендная плата с учетом арендуемых часов в месяц составляет: 3,77 руб.

2. Арендная плата не включает эксплуатационные расходы на содержание нежилого помещения, перечисляется до 10 числа текущего месяца на следующие реквизиты:

ПОЛУЧАТЕЛЬ: Департамент финансов администрации города Красноярска (МБДОУ № 187 л/с 20196Ц50960)

ИНН/КПП 2462026173/246201001,

ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ// УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск,

БИК 010407105, ЕКС 40102810245370000011

счет: 03234643047010001900ОГРН 1162468095987

КБК 000000000000000120 ОКТМО: 04701000

НАЗНАЧЕНИЕ ПЛАТЕЖА: Арендная плата по договору.

3. Настоящий расчет является неотъемлемой частью договора.

ПОДПИСИ СТОРОН

"Арендодатель": МБДОУ № 187

Заведующий О.С. Шабалина

«07» мая 2024г.

М.П.

"Арендатор": ИП Ляшева Н.Н.

 Н.Н. Ляшева
«07» мая 2024г.

Б.П.

РАСЧЕТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

за пользование нежилым помещением площадью 3,00м²
по адресу: г. Красноярск, ул. 2-я Краснофлотская, д. 11,
используемое в целях возмездного оказания услуг по фотосъемке обучающихся детского сада

1. В соответствии с решением Красноярского городского Совета депутатов» об аренде муниципального имущества города Красноярска и методиках определения размера арендной платы» от 11.10.2012 г. № В-323, ежемесячный размер арендной платы определяется по формуле:

$Ап = Са * S * Кв * Кто * Ки * Кт * Кфун * Кс$ (руб /месяц), из расчета, приведенного в таблице:

№ по ТП	Назначение	Площадь (м.кв.)	Са	Кв	Кто	Ки	Кт	Кфун	Кс	Арендная плата руб/мес. без учета НДС
Помещение № 1, часть комнаты № 96, расположенные на 2 этаже	фотосъемка	3,0	2300	0,87	1,0	0,56	0,6	0,29	0,8	467,95

Са - базовая ставка арендной платы за 1 м² в год;

S - площадь, занимаемая объектом нежилого фонда;

Кв - коэффициент, учитывающий вид объекта нежилого фонда;

Кто - коэффициент, учитывающий техническое обустройство объекта нежилого фонда;

Ки - коэффициент, учитывающий степень износа объекта нежилого фонда;

Кт - коэффициент территориальности;

Кфунк - коэффициент функционального использования объекта нежилого фонда;

Кс - коэффициент, учитывающий социально значимые виды деятельности арендатора.

Размер арендной платы за 1 час использования объектов нежилого фонда определяется по формуле: $АП \text{ час} = АП / Т$, где АП час- размер арендной платы за 1 час, руб/час; АП- ежемесячный размер арендной платы, определяемой по формуле, руб/мес; Т-среднее значение рабочего времени по видам использования объектов нежилого фонда, час/мес.

$АП = 467,95 \text{ руб}$, $Т = 299 \text{ час/мес}$. В соответствии с п.4.1 вышеуказанного решения: $АП \text{ час} = 1,57 \text{ рублей} * 2 \text{ часа в день}$, $АП = 3,14 \text{ рублей}$ - ежемесячный размер арендной платы в месяц (рублей) с режимом использования 2 часа в месяц, НДС - 20 % 0,63 рубль. Арендная плата за 2 часа аренды нежилого помещения составляет 3,77 рублей.

Итого арендная плата с учетом арендуемых часов в месяц составляет: 3,77 руб.

2. Арендная плата не включает эксплуатационные расходы на содержание нежилого помещения, перечисляется до 10 числа текущего месяца на следующие реквизиты:

ПОЛУЧАТЕЛЬ: Департамент финансов администрации города Красноярска (МБДОУ № 187 л/с 20196Ц50960)

ИНН/КПП 2462026173/246201001,

ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ// УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск,

БИК 010407105, ЕКС 40102810245370000011

счет: 03234643047010001900ОГРН 1162468095987

ББК 00000000000000120 ОКТМО: 04701000

НАЗНАЧЕНИЕ ПЛАТЕЖА: Арендная плата по договору.

3. Настоящий расчет является неотъемлемой частью договора.

ПОДПИСИ СТОРОН

"Арендодатель": МБДОУ № 187

Заведующий О.С. Шабалина

«07» мая

М.П.

"Арендатор": ИП Ляшева Н.Н.

Н.Н. Ляшева

«07» мая 2024г.

Б.П.

РАСЧЕТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

за пользование нежилым помещением площадью 3,00м²
по адресу: г. Красноярск, ул. Дюнная, д. 16А
используемое в целях возмездного оказания услуг по фотосъемке обучающихся детского сада

1. В соответствии с решением Красноярского городского Совета депутатов» об аренде муниципального имущества города Красноярска и методиках определения размера арендной платы» от 11.10.2012 г. № В-323, ежемесячный размер арендной платы определяется по формуле:
$$Ап = Са * S * Кв * Кт * Ки * Кт * Кфун * Кс \text{ (руб /месяц)}, \text{ из расчета, приведенного в таблице:}$$

№ по ТП	Назначение	Площадь (м.кв.)	Са	Кв	Кто	Ки	Кт	Кфун	Кс	Арендная плата руб/мес. без учета НДС
Помещение № 3, часть комнаты № 24, расположенные на 2 этаже	фотосъемка	3,0	2300	0,87	1,0	0,56	0,6	0,29	0,8	467,95

Са - базовая ставка арендной платы за 1 м² в год;
S - площадь, занимаемая объектом нежилого фонда;
Кв - коэффициент, учитывающий вид объекта нежилого фонда;
Кто - коэффициент, учитывающий техническое обустройство объекта нежилого фонда;
Ки - коэффициент, учитывающий степень износа объекта нежилого фонда;
Кт - коэффициент территориальности;
Кфун - коэффициент функционального использования объекта нежилого фонда;
Кс - коэффициент, учитывающий социально значимые виды деятельности арендатора.

Размер арендной платы за 1 час использования объектов нежилого фонда определяется по формуле: $АП \text{ час} = АП / Т$, где АП час- размер арендной платы за 1 час, руб/час; АП- ежемесячный размер арендной платы, определяемой по формуле, руб/мес; Т-среднее значение рабочего времени по видам использования объектов нежилого фонда, час/мес.

$АП = 467,95 \text{ руб}$, $Т = 299 \text{ час/мес}$. В соответствии с п.4.1 вышеуказанного решения: $АП \text{ час} = 1,57 \text{ рублей} * 2 \text{ часа в день}$, $АП = 3,14 \text{ рублей}$ - ежемесячный размер арендной платы в месяц (рублей) с режимом использования 2 часа в месяц, НДС - 20 % 0,63 рубль. Арендная плата за 2 часа аренды нежилого помещения составляет 3,77 рублей.

Итого арендная плата с учетом арендуемых часов в месяц составляет: 3,77 руб.

2. Арендная плата не включает эксплуатационные расходы на содержание нежилого помещения, перечисляется до 10 числа текущего месяца на следующие реквизиты:

ПОЛУЧАТЕЛЬ: Департамент финансов администрации города Красноярска (МБДОУ № 187 л/с 20196Ц50960)

ИНН/КПП 2462026173/246201001,

ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ// УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск,

БИК 010407105, ЕКС 40102810245370000011

счет: 03234643047010001900ОГРН 1162468095987

КБК 000000000000000120 ОКТМО: 04701000

НАЗНАЧЕНИЕ ПЛАТЕЖА: Арендная плата по договору.

3. Настоящий расчет является неотъемлемой частью договора.

ПОДПИСИ СТОРОН

"Арендодатель": МБДОУ № 187

Заведующий: М.П. Шабалина

«07» мая 2024г.

"Арендатор": ИП Ляшева

 Н.Н. Ляшева
«07» мая 2024г.

М.П.

Б.П.

РАСЧЕТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

за пользование нежилым помещением площадью 3,00м²

по адресу: г. Красноярск, ул. Солнечная, д.3

используемое в целях возмездного оказания услуг по фотосъемке обучающихся детского сада

1. В соответствии с решением Красноярского городского Совета депутатов» об аренде муниципального имущества города Красноярска и методиках определения размера арендной платы» от 11.10.2012 г. № В-323, ежемесячный размер арендной платы определяется по формуле:

$Ап = Са * S * Кв * Ктo * Ки * Кт * Кфун * Кс$ (руб /месяц), из расчета, приведенного в таблице:

№ по ТП	Назначение	Площадь (м.кв.)	Са	Кв	Кто	Ки	Кт	Кфун	Кс	Арендная плата руб/мес. без учета НДС
Помещение № 3, часть комнаты № 24, расположенные на 2 этаже	фотосъемка	3,0	2300	0,87	1,0	0,56	0,6	0,29	0,8	467,95

Са - базовая ставка арендной платы за 1 м² в год;

S - площадь, занимаемая объектом нежилого фонда;

Кв - коэффициент, учитывающий вид объекта нежилого фонда;

Кто - коэффициент, учитывающий техническое обустройство объекта нежилого фонда;

Ки - коэффициент, учитывающий степень износа объекта нежилого фонда;

Кт - коэффициент территориальности;

Кфунк - коэффициент функционального использования объекта нежилого фонда;

Кс - коэффициент, учитывающий социально значимые виды деятельности арендатора.

Размер арендной платы за 1 час использования объектов нежилого фонда определяется по формуле: $АП \text{ час} = АП / Т$, где АП час- размер арендной платы за 1 час, руб/час; АП- ежемесячный размер арендной платы, определяемой по формуле, руб/мес; Т-среднее значение рабочего времени по видам использования объектов нежилого фонда, час/мес.

$АП = 467,95 \text{ руб}$, $Т = 299 \text{ час/мес}$. В соответствии с п.4.1 вышеуказанного решения: $АП \text{ час} = 1,57 \text{ рублей} * 2 \text{ часа в день}$, $АП = 3,14 \text{ рублей}$ - ежемесячный размер арендной платы в месяц (рублей) с режимом использования 2 часа в месяц, НДС - 20 % 0,63 рубль. Арендная плата за 2 часа аренды нежилого помещения составляет 3,77 рублей.

Итого арендная плата с учетом арендуемых часов в месяц составляет: 3,77 руб.

2. Арендная плата не включает эксплуатационные расходы на содержание нежилого помещения, перечисляется до 10 числа текущего месяца на следующие реквизиты:

ПОЛУЧАТЕЛЬ: Департамент финансов администрации города Красноярска (МБДОУ № 187 л/с 20196Ц50960)

ИНН/КПП 2462026173/246201001,

ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ// УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск,

БИК 010407105, ЕКС 40102810245370000011

счет: 03234643047010001900ОГРН 1162468095987

КБК 000000000000000120 ОКТМО: 04701000

НАЗНАЧЕНИЕ ПЛАТЕЖА: Арендная плата по договору.

3. Настоящий расчет является неотъемлемой частью договора.

ПОДПИСИ СТОРОН

"Арендодатель"

"Арендатор": ИП Ляшева Н.Н.

Заведующий



Н.Н. Ляшева

«07» мая 2024г.

«07» мая 2024г.

М.П.

Б.П.

Приложение № 3

к договору № 187/7425 от 07.05.2024г.

Расчет платы за участие в эксплуатационных и коммунальных расходах за пользование
нежилыми помещениями общей площадью 12,0 м2
по адресам: ул. Краснофлотская, 7Г, ул. Краснофлотская, 11, ул. Дюнная, 16А, ул. Солнечная, 3
используемое для оказания услуг по фотосъемке обучающихся детского сада

Наименование услуги	Сумма в год	Сумма в месяц	Статья	Сумма
Водоснабжение и канализация	506 644,02	42 220,34	224	10,57
Теплоэнергия	2 578 488,23	214 874,02	225	0,88
Электроэнергия	2 212 185,69	184 348,81	226	0,22
Аварийное обслуживание	270 452,40	22 537,70	Итого	11,67
Дератизация	31 844,16	2 653,68		
Пожарная сигнализация	86 099,04	7 174,92		
Вывоз мусора	505 556,72	42 129,73		
Охрана	120 000,00	10 000,00		
Техническое обслуживание радиостанции	96 000,00	8 000,00		
Итого затрат:	6 407 270,26	533 939,19		
Общая площадь помещения	6 016,00			
Арендуемая площадь, кв.м	12,00			
Затраты на 1 кв.м площади помещения	1 065,04	88,75		
Стоимость арендуемой площади за 8760час (365дн x 24 час)	12 780,46	1 065,04		
Количество арендуемых часов в год (8,0 *12 мес)	96,00			
Стоимость арендуемой площади	140,06	11,67		

ПОЛУЧАТЕЛЬ: Департамент финансов администрации города Красноярска (МБДОУ № 187 л/с 20196Щ50960)

ИНН 2462026173 КПП 246201001

РАСЧЕТНЫЙ СЧЕТ: № 03234643047010001900

БАНК ПОЛУЧАТЕЛЯ: ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ// УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск,
БИК 010407105

КБК 0000000000000000000130

НАЗНАЧЕНИЕ ПЛАТЕЖА: Возмещение коммунальных и эксплуатационных расходов.

ПОДПИСИ СТОРОН

Арендатор:
МБДОУ № 187
О.С. Шабакина
"07" мая 2024 г.
М.П.

Арендатор:
ИП Ляшева Н.Н.
Н.Н. Ляшева
"07" мая 2024 г.
Б.П.